

PEOPLE MANAGEMENT 4.0

*Acquisisci competenze e strumenti manageriali
per una efficace e moderna gestione delle HR*



ICC DA CENT'ANNI
NEL FUTURO
CONFINDUSTRIA COMO



ÉCOLE
ENTI CONFINDUSTRIALI LOMBARDI
PER L'EDUCATION

GLI OBIETTIVI DEL PERCORSO

Il percorso *People Management 4.0* si pone l'obiettivo di fornire conoscenze, competenze e strumenti manageriali propri della funzione Direzione HR. Articolato in moduli monotematici e frequentabili singolarmente, il percorso formativo permette l'acquisizione di know-how specialistici sui temi dell'innovazione digitale in ambito HR, della selezione, dello sviluppo e formazione e della valutazione del personale. Tali competenze sono integrate e completate da moduli inerenti gli aspetti legati al diritto del lavoro, partendo dalle forme contrattuali, percorrendo tutto il rapporto di lavoro dall'assunzione alla cessazione del rapporto stesso, con approfondimenti anche sul contenzioso, sulle politiche retributive, sulla gestione della crisi.

LA NOSTRA METODOLOGIA FORMATIVA

Lo sviluppo dei contenuti e il raggiungimento degli obiettivi formativi prevede una metodologia didattica di carattere induttivo-interattivo, basata sull'alternanza di momenti di esposizione teorica e "metodologie attive" quali esercitazioni pratiche individuali e in sottogruppo, role play, analisi di casi, discussioni di gruppo, schede di valutazione/autovalutazione, analisi di audiovisivi.



IL PROGRAMMA DIDATTICO

MODULO 1 • INNOVAZIONE PER RESPONSABILI DELLE RISORSE UMANE

Workshop formativo e partecipativo con metodologia Lego® Serious Play®

Pensare con le mani attraverso la metodologia LEGO® Serious Play®

acquisire consapevolezza del sistema di cui si fa parte, contribuire al risultato individuale e di team, sviluppare la capacità di presentare le proprie idee come contributo sostanziale alla creazione di scenari futuri nel team e in azienda. Parte esperienziale della giornata in cui ogni partecipante avrà modo di confrontarsi con la metodologia.

CONTENUTI

Lo scenario di riferimento: la trasformazione digitale

- Industria 4.0: elementi fondamentali
- L'organizzazione aziendale e la trasformazione digitale: quali le leve del cambiamento?
- Come cambiano le competenze in azienda

Lo scenario di riferimento: luoghi e processi di lavoro

- Gli strumenti digitali al servizio dei processi di lavoro
- I luoghi di lavoro: lo Smart Working e il cambiamento del patto di fiducia con le persone
- Dall'orientamento al compito all'orientamento al risultato
- Lavorare per esperienze co costruite (non solo per processi e procedure)

Il ruolo centrale delle HR nel cambiamento

- Il digitale per il business e per la funzione HR
- Il business model canvas delle funzioni HR

L'antifragile in azienda

- L'agile mindset che cos'è e perchè interessa anche le funzioni HR
- L'intelligenza artificiale applicata ai processi HR

DURATA

8 ore

DOCENZA

- *Silvia Ghisio* - psicologa del lavoro, esperta in digital e social HR management
- *Luca Ornaghi* - partner certificato per la metodologia LEGO® Serious Play®

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 240 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

25 settembre 2019
9,00 - 18,00

MODULO 2 • EMPLOYER BRANDING E SELEZIONE DIGITAL

CONTENUTI

- Pillole di Marketing per HR ed employer branding
- Il processo di selezione attraverso un sistema digitale integrato: pubblicazione, screening, selezione, gestione delle candidature e dei feedback
- Le metriche del processo di recruiting, selezione e inserimento della risorsa
- Come scrivere gli annunci (normativa e attrattiva)
- GDPR e normativa: pillole per il processo di selezione (sito/ats/intervista/buone prassi, regole e strumenti)
- Il colloquio, la *Behavioral Interview* e il video colloquio
- Gli assessment di gruppo
- Team work situation e valutazione delle competenze soft
- I test in selezione: quali e come sceglierli
- Come valutare la motivazione
- I sistemi di valutazione digitali: qualche esempio
- Il feedback al candidato e come garantirlo con le nuove tecnologie
- On boarding: come accogliere e facilitare l'inserimento dei nuovi colleghi.
- Ricerca e selezione di personale appartenente alle categorie protette: dove, come, chi
- Relazioni con le scuole, con le università e con gli enti sul territorio
- I recruiting days: come scegliere i partner/quali risultati attesi/quali strumenti/quale roi

DURATA

8 ore

DOCENZA

Silvia Ghisio - psicologa del lavoro, esperta in digital e social HR management

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 220 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

10 ottobre 2019

9.00 - 18.00

MODULO 3 • VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E ANALISI DEL POTENZIALE

CONTENUTI

- I perché della valutazione del personale: empowerment, sviluppo, incentivazione
- La valutazione delle prestazioni
 - Le fasi del processo di valutazione delle prestazioni (obiettivi, prestazioni, competenze, compar-tamenti)
 - Il metodo: sistema, processi, strumenti
 - I bias valutativi (prevenzione, valutazione e gestione)
 - Il colloquio di feedback nel processo di valutazione delle prestazioni
- Potenziale individuale, processi di sviluppo professionale e ambiente organizzativo
- La valutazione del potenziale: principi e metodologie di riferimento
- L'Assessment Center nel processo di valutazione del potenziale
 - Caratteristiche e finalità
 - Strumenti per realizzare l'Assessment Center
- Definizione e utilizzo dei modelli di competenze
- La valutazione delle competenze: valutazione dell'attesa di ruolo e dell'espressione di competenze
- La valutazione a 360°: strumento moderno per la valutazione del personale Lo sviluppo delle risorse umane

DURATA

8 ore

DOCENZA

Giuseppe Nitro - psicologo del lavoro, HR senior consultant nelle aree formazione, sviluppo e valutazione delle risorse umane

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 220 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

22 ottobre 2019

9.00 - 18.00

MODULO 4 • PROCESSO FORMATIVO E AZIONI DI SVILUPPO

CONTENUTI

- Le finalità della formazione in azienda:
 - formazione di base
 - aggiornamento
 - change management e sviluppo
- La formazione come motore dello sviluppo delle competenze e della motivazione individuale
- Il processo di formazione dall'analisi dei bisogni alla valutazione dei risultati:
 - analisi dei fabbisogni formativi
 - progettazione e organizzazione
 - implementazione e gestione
 - monitoraggio e valutazione degli effetti e dell'efficacia della formazione
- I processi di apprendimento degli adulti e le scelte delle metodologie didattiche (aula, one to one, esperienziale, e-learning, blended)

DURATA

8 ore

DOCENZA

Giuseppe Nitro - psicologo del lavoro, HR senior consultant nelle aree formazione, sviluppo e valutazione delle risorse umane

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 220 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

8 novembre 2019

9.00 - 18.00



MODULO 5 • RAPPORTO DI LAVORO

CONTENUTI

La Contrattazione Collettiva

- Contrattazione collettiva nazionale, territoriale e aziendale
- Accordi Interconfederali
- TU sulla rappresentanza sindacale
- Accordo su relazioni industriali e contrattazione collettiva: "Patto della Fabbrica"
- Accordo interconfederale in materia di salute e sicurezza: Attuazione Pdf

Il contratto di lavoro individuale

- Qualificazione di lavoro subordinato e tipologie del contratto di lavoro subordinato
- Contratto di assunzione
- Forma del contratto di lavoro
- Patto di prova e relativo recesso
- Inquadramento e mansione

Tipologie particolari di contratto

Contratto di lavoro a tempo determinato:

- D.L. 12 luglio 2018, n.87 c.d. «DECRETO DIGNITÀ»
(convertito dalla Legge 9 agosto 2018, n.96)
- La nuova disciplina del contratto a termine
 - La modifica della disciplina della somministrazione

Contratti lavoro atipici

- Lavoro a tempo parziale
- Lavoro ripartito (job sharing)
- Lavoro intermittente
- Smart working

Lavoro parasubordinato ed autonomo

- Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- Disciplina delle prestazioni occasionali:
 - prestazione d'opera occasionale
 - lavoro occasionale accessorio
- Contratto di agenzia e rappresentanza

I contratti di natura formativa

- Il tirocinio formativo e di orientamento:
 - Conferenza Stato Regioni: Linee Guida
- Il contratto di inserimento
- Il contratto di apprendistato:
 - professionalizzante o di mestiere
 - di qualifica e/o diploma
 - di alta formazione e ricerca

Estinzione del rapporto di lavoro

- Dimissioni del lavoratore: procedura di convalida.
- Risoluzione consensuale: procedura di conciliazione
- Licenziamento individuale:
 - licenziamento disciplinare/giusta causa e/o giustificato motivo soggettivo
 - licenziamento economico/justificato motivo oggettivo
 - ticket licenziamento.
- Licenziamenti collettivi:
 - procedura di licenziamenti collettivi
 - procedura di licenziamenti individuali plurimi
- Contratto a tutele crescenti:
 - tutela reale e tutela obbligatoria
 - modifiche introdotte dal D.L. n.87/2018 c.d. «Decreto Dignità»
 - sentenza Corte Costituzionale n.194/2018

DURATA

12 ore (3 giorni da 4 ore)

DOCENZA

Fabio Corti - Funzionario Confindustria area Relazioni Sindacali, Previdenza e Welfare

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 310 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

14 - 21 - 28 novembre 2019

14.00 - 18.00

MODULO 6 • SICUREZZA E PREVIDENZA SOCIALE

CONTENUTI

1^ parte

- Il sistema della previdenza sociale: fondamenti, evoluzione, fonti
- La contribuzione previdenziale
- Il sistema pensionistico
- Assegno Nucleo Familiare
- Naspi
- La tutela per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali
 - tutela assicurativa
 - adempimenti ed obblighi del datore di lavoro
 - prestazioni a carico dell'INAIL
 - premio assicurativo
- Previdenza complementare

2^ parte

- Prestazioni a sostegno del reddito: il sistema e la funzione degli ammortizzatori sociali in Italia
 - CIGO, CIGS, (Contratti di Solidarietà, riorganizzazione e crisi) Fondi di Integrazione Salariale
- Prestazioni a sostegno del reddito e altre prestazioni temporanee:
 - indennità di malattia
 - congedo di maternità e paternità
 - congedo parentale
 - riposi giornalieri
 - permessi e Congedi Legge 104/92
- Principali incentivi alle assunzioni

MODULO 7 • RELAZIONI SINDACALI IN AZIENDA

CONTENUTI

- I sindacati e le relazioni sindacali nei luoghi di lavoro
- Assemblea, referendum, diritto di affissione, locali delle rappresentanze sindacali, contributi sin-dacali, diritto/dovere di informazione
- Lo sciopero e la condotta antisindacale
- Partecipazione dei rappresentanti sindacali nella definizione delle politiche aziendali:
 - gestione dei rapporti di lavoro
 - gestione della crisi aziendale: analisi dei principali ammortizzatori sociali
 - cambiamento dell'assetto societario
- Confronto sindacale in azienda e coinvolgimento del rappresentante sindacale:
 - livelli di negoziazione sindacale
 - principali argomenti della contrattazione integrativa
- Accordo interconfederale sulla rappresentanza del 10 gennaio 2014
- Tecniche negoziali nella contrattazione sindacale: alcuni suggerimenti

DURATA

8 ore (2 giornate da 4 ore)

DOCENZA

1^ parte:

Francesca Villa - Consulente del Lavoro

2^ parte:

Claudia Orlandino - Funzionario
Confindustria area Relazioni Sindacali,
Previdenza e Welfare

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 220 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

05 e 12 dicembre 2019

14.00 - 18.00

DURATA

4 ore

DOCENZA

Sergio Marino - Funzionario
Confindustria area Relazioni Sindacali,
Previdenza e Welfare

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 110 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

16 gennaio 2020

14.00 - 18.00

MODULO 8 • POLITICHE RETRIBUTIVE E WELFARE AZIENDALE

CONTENUTI

- Come costruire un Premio di Risultato
- Implementazione di piani di welfare aziendale e strategie di work-life balance
- Smart working
- Case studies
- Possibili scenari evolutivi della contrattazione collettiva ecentrata

DURATA

4 ore

DOCENZA

Sergio Marino - Funzionario
Confindustria area Relazioni Sindacali,
Previdenza e Welfare

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 110 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

23 gennaio 2020

14.00 - 18.00

MODULO 9 • COSTO DEL LAVORO E BUDGET DEL PERSONALE

CONTENUTI

- Le componenti del costo del lavoro:
 - retribuzione diretta, indiretta, differita
 - oneri contributivi e sociali, TFR
- La definizione del costo del lavoro: costi unitari complessivi, costi del lavoro per unità di prodotto, costi diretti, indiretti, impropri
- Piani pluriennali, budget annuali e revise budget
- Struttura e metodologia di calcolo del budget del personale
- Valutazione e pianificazione del budget del personale: previsioni e breve e medio termine, variabili esterne, politiche aziendali, politiche individuali
- Esercitazione pratica sulla costruzione di un budget

DURATA

4 ore

DOCENZA

Direttore del personale azienda della
GDO

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 110 + IVA a persona

CALENDARIO DIDATTICO

30 gennaio 2020

14.00 - 18.00



ORGANIZZAZIONE E CONTATTI

I DESTINATARI

- Responsabili Risorse Umane
- Addetti Risorse Umane
- Responsabili relazioni sindacali
- Responsabili aziendali

DURATA E COSTI

Il percorso è strutturato a moduli da 4, 8 o 12 ore per un **totale di 68 ore** da fine settembre 2019 a gennaio 2020. Il **costo complessivo** dell'intero percorso è di **€ 1.700,00 + IVA** a persona. I moduli del corso possono essere acquistati anche separatamente (costo indicato nel programma didattico).

SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

ECOLE, Largo Caduti per la Pace 2, Lurate Caccivio (CO)
Confindustria Como, via Raimondi 1 - Como.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Ai partecipanti che avranno completato le ore richieste dal ogni corso, sarà rilasciato l'attestato di partecipazione al singolo modulo.



Per informazioni e iscrizioni contattare:

Chiara Signorelli

chiara.signorelli@myecole.it
tel. 031391900

Barbara Colombo

barbara.colombo@myecole.it
tel. 031390660

